CURRICULUM VITAE



INFORMAŢII PERSONALE

Nume	**POPA ALEXANDRU**
Adresă	[redacted]
Telefon	
E-mail	alexandru.popa@drept.uvt.ro
Naţionalitate	**ROMÂNĂ**
Data naşterii	[redacted]
Funcţia vizată	Membru în Senatul Universității de vest din Timișoara

EXPERIENŢA PROFESIONALĂ

Perioada	2016 - prezent
• Numele şi adresa angajatorului	Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Drept
• Tipul activităţii	Executiv
• Funcţia sau postul ocupat	Prodecan
• Principalele activităţi şi responsabilităţi	Relația cu studenții, Patrimoniu, Metodologii și regulamente interne

Perioada	01.10.2011 – 01.10.2016
• Numele şi adresa angajatorului	Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Drept
• Tipul activităţii	Administrativ / Executiv
• Funcţia sau postul ocupat	Președinte al Comisiei pentru asigurarea calității

• Principalele activităţi şi responsabilităţi	Evaluare și coordonare
• Perioada	01.10.2007 – prezent
• Numele şi adresa angajatorului	Universitatea de Vest din Timișoara, Bd. V. Pârvan nr.4, Timișoara
• Tipul activităţii	Învăţământ şi cercetare
• Funcţia sau postul ocupat	lector universitar (titular)
• Principalele activităţi şi responsabilităţi	Activitate didactică Cercetare ştiinţifică
• Perioada	01.10.2005-01.10.2007
• Numele şi adresa angajatorului	Universitatea de Vest din Timișoara, Bd. V. Pârvan nr.4, Timișoara
• Tipul activităţii	Învăţământ şi cercetare
• Funcţia sau postul ocupat	lector universitar (suplinitor)
• Principalele activităţi şi responsabilităţi	Activitate didactică Cercetare ştiinţifică
• Perioada	01.10.2003 – 01.10.2004
• Numele şi adresa angajatorului	Universitatea de Vest din Timișoara, Bd. V. Pârvan nr.4, Timișoara
• Tipul activităţii	Învăţământ şi cercetare
• Funcţia sau postul ocupat	asistent universitar (titular)
• Principalele activităţi şi responsabilităţi	Activitate didactică Cercetare ştiinţifică
• Perioada	01.10.2001 – 01.10.2003
• Numele şi adresa angajatorului	Universitatea de Vest din Timișoara, Bd. V. Pârvan nr.4, Timișoara
• Tipul activităţii	Învăţământ şi cercetare
• Funcţia sau postul ocupat	preparator universitar (titular)
• Principalele activităţi şi responsabilităţi	Activitate didactică Cercetare ştiinţifică
• Perioada	20.04.2001 – 20.08.2001
• Numele şi adresa angajatorului	Consiliul Județean Timiș, A.D.E.T.I.M., Timisoara, Bd. Revolutiei din 1989 nr.17, judetul Timis
• Tipul activităţii	Administrație publică locală
• Funcţia sau postul ocupat	Consultant de specialitate
• Principalele activităţi şi responsabilităţi	Consultanță de specialitate Intocmire de proiecte de finanțare
• Perioada	01.09.2000 – 27.03.2001
• Numele şi adresa angajatorului	Guvernul României, A.N.C.E.S.I.A.C., Palatul Parlamentului, București
• Tipul activităţii	Administrație publică centrală, Agenție guvernamentală
• Funcţia sau postul ocupat	Consultant de specialitate
• Principalele activităţi şi responsabilităţi	Consultanță de specialitate Intocmire proiecte legislative

STUDII ŞI CURSURI DE SPECIALITATE

• Perioada	2007(transfer)-2010
• Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Drept și Științe Administrative
• Domeniul studiat / Aptitudini ocupaţionale	Doctorand Drept privat, Valenţele răspunderii civile contractuale în materia protecţiei muncii şi securităţii sociale. Răspunderea patrimonială
• Tipul calificării / Diploma obţinută	Doctor
• Nivelul în cadrul clasificării naţionale	Doctorat- Studii avansate

• Perioada	2006-2008
• Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	*Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor*
• Domeniul studiat / Aptitudini ocupaţionale	Studii Europene și Relații Internaționale
• Tipul calificării / Diploma obţinută	Diploma de master
• Nivelul în cadrul clasificării naţionale	Studii post-universitare de masterat

• Perioada	1997-2001
• Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	*Facultatea de Ştiinţe Economice, Universitatea Banatul Timişoara,*
• Domeniul studiat / Aptitudini ocupaţionale	Economie
• Tipul calificării / Diploma obţinută	Diploma de licență
• Nivelul în cadrul clasificării naţionale	Studii universitare

• Perioada	1996-2000
• Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	*Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Drept*
• Domeniul studiat / Aptitudini ocupaţionale	Drept
• Tipul calificării / Diploma obţinută	Diploma de licență
• Nivelul în cadrul clasificării naţionale	Studii superioare universitare

• Perioada	1992-1996
• Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Colegiul Național ”Mircea cel Bătrân” Constanța
• Domeniul studiat / Aptitudini ocupaţionale	Matematica – Fizica
• Tipul calificării / Diploma obţinută	Diploma de bacalaureat
• Nivelul în cadrul clasificării naţionale	Studii preuniversitare

APTITUDINI ŞI COMPETENŢE PERSONALE

LIMBA MATERNĂ **ROMÂNĂ**

LIMBI STRĂINE CUNOSCUTE

	ENGLEZĂ	**FRANCEZĂ**
• Abilitatea de a citi	C2	B1
• Abilitatea de a scrie	C1	A2
• Abilitatea de a vorbi	C1	B2

APTITUDINI ŞI COMPETENŢE SOCIALE: iniţiativa, creativitatea, comunicarea, perseverenţa, spiritul de echipă

APTITUDINI ŞI COMPETENŢE ORGANIZATORICE: Meticulos, bun organizator, capacitate de coordonare, conștiinciozitate,

APTITUDINI ŞI COMPETENŢE TEHNICE

- operare PC pe sisteme de operare Windows/ MacIntosh
- operare Microsoft Office

.

ALTE APTITUDINI ŞI COMPETENŢE

- 2000 – Absolvent al cursului de „Tehnici de investigaţie în neproliferare", sub egida United States Customs Service – Office of International Affairs.
- 2001 – Absolvent al cursului de master organizat de Înaltul Comisariat pentru Refugiaţi al Organizaţiei Naţiunilor Unite în Drepturile omului. Specializarea: Dreptul refugiaţilor"
- 2001 – Absolvent al cursului de limba engleză – nivel avansat, organizat de Centrul de Perfecţionare, Consultanţă, Management pentru Comerţul Internaţional PECOMEX S.A., Bucureşti.

PERMIS DE CONDUCERE: Categoria B

[redacted]