



ROMÂNIA
Judetul Timis
Municipiul Timisoara



Directia Fiscala a Municipiului Timisoara
Timisoara, B-dul. M. Eminescu, nr.2B, C.I.F. 21666630,
Tel.0256408100/fax.0256408191, www.dfmt.ro

ANEXA Nr.1, La adresa nr. IF2018-009992 / 12.02.2018

ANUNT

**PRIVIND DESFASURAREA CONCURSULUI DE RECRUTARE ORGANIZAT
PENTRU OCUPAREA UNOR FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE VACANTE.**

Luand in considerare dispozitiile art. 56 lit.d) si 58 alin.(2) lit. b) si alin. (3) din Legea nr. 188 / 1999, privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborate cu dispozitiile H.G. nr. 611 / 2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare;

Directia Fiscala a Municipiului Timisoara organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea urmatoarelor functii publice vacante:

Nr. Crt.	FUNCTIA publica	Categoria	CL.	GRAD profesional	Nr. Posturi	Compartiment	Conditii specifice pentru ocuparea postului	
		Conducere / Executie					STUDII (Nivelul studiilor necesare ocuparii functiei publice)	VECHIME IN SPECIALITATEA STUDIILOR
1.	Consilier	executie	I	Principal	1	Biroul Evidenta Contribuabili si Incasari Bugetare	- Studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta, in domeniul Stiinte Economice sau Stiinte Juridice;	Minimum 5 ani;
2.	Consilier	executie	I	Principal	1	Serviciul Impozite si Taxe Persoane Juridice	- Studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta, in domeniul Stiinte Economice sau Stiinte Juridice;	Minimum 5 ani;
3.	Consilier Juridic	executie	I	Debutant	1	Biroul Contencios-Solutionari Contestatii si Metodologie	- Studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta, in domeniul Stiinte Juridice;	Nu este necesara

I. Organizarea concursului:

Concursul se va desfășura la sediul Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara din Bld. M. Eminescu, Nr.2B, în data de 27.03.2018, ora 09,00 - proba scrisă.

Dosarele de înscriere se depun în termen de 20 zile de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României Partea a III-a, programul de preluare fiind: Luni – Joi în intervalul orar 08,00 – 16,00 și Vineri în intervalul orar 08,00 – 13,30, la Compartimentul Resurse Umane al instituției, cam 22. Persoana de contact: Ec. Paun Floare, email: Floare.Paun@dfmt.ro

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0256408128

II. Condiții de înscriere și participare:

-candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188 / 1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

1. Să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
2. Să cunoască limba română scris și vorbit;
3. Să aibă minimum 18 ani împliniți;
4. Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
5. Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare, atestată în baza unui examen medical de specialitate;
6. Să îndeplinească condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
7. Să îndeplinească condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
8. Să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei acțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibil cu exercitarea unei funcții publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
9. Să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau nu le-a fost încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
10. Să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;

III. Dosarul de concurs:

-va conține în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din H.G. nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

1. Formularul de înscriere – pus la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs din cadrul instituției – cam.22;
2. Curriculum vitae, modelul comun european;
3. Copia actului de identitate;
4. Copii ale diplomelor de studii, certificatelor și a altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
5. Copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
6. Copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
7. Cazierul judiciar;
8. Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia;

NOTA:

- Adeverința prevăzută la pct. 5 trebuie să cuprindă elementele din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția / funcțiile ocupate / ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia / acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor;

- Adevărata care atestă starea de sănătate conține, în clar: numărul, data, numele și calitatea emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
- Copiile actelor menționate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, cu excepția documentului prevăzut la pct. 3, care se poate transmite și în format electronic – prin e-mail;
- Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire;

IV. BIBLIOGRAFIA pentru concurs:

1. Biroul Evidența Contribuabili și Incasări Bugetare: *Consilier, Principal – 1 post;*

1. Constituția României, republicată;
2. Legea 215 / 2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 188 / 1999 (r2) – Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 7 / 2004, republicată, privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
5. Legea nr. 22 / 1969, actualizată, privind răspunderea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
6. Decretul nr. 209 / 1976, pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă;
7. Legea 207 / 2015, privind Codul de procedură fiscală, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

2. Serviciul Impozite și Taxe Persoane Juridice: *Consilier, Principal – 1 post;*

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 215 / 2001, privind administrația publică locală, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 188 / 1999 (r2), privind Statutul funcționarilor publici, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 7 / 2004, republicată, privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
5. Legea nr. 207 / 20.07.2015, actualizată, privind Codul de procedură fiscală;
6. Legea nr. 227 / 10.09.2015, actualizată, privind Codul fiscal: Titlul IX - *Impozite și Taxe Locale;*
7. H.G. nr. 1 / 13.01.2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227 / 2015 privind Codul fiscal: Titlul IX - *Impozite și Taxe Locale;*
8. O.G. nr. 2 / 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.G. nr. 92 / 2003 privind Codul de procedură fiscală, forma aflată în vigoare la data abrogării actului normativ, respectiv la data de 31.12.2015 ;
10. H.G. nr. 1050 / 2004 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, forma aflată în vigoare la data abrogării actului normativ, respectiv la data de 31.12.2015;
11. Legea nr. 571 / 2003 privind Codul Fiscal: Titlul IX - *Impozite și Taxe locale*, forma aflată în vigoare la data abrogării actului normativ, respectiv la data de 31.12.2015;
12. H.G. nr. 44 / 2004 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal: Titlul IX - *Impozite și Taxe Locale*, forma aflată în vigoare la data abrogării actului normativ, respectiv la data de 31.12.2015.

3) Biroul Contencios–Solutionari Contestatii si Metodologie: Consilier Juridic, Debutant – 1 post:

1. Constitutia României, republicata;
2. Legea nr. 215 / 2001 privind administratia publica locala, actualizata cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 188 / 1999 (r2) – Statutul functionarilor publici, republicata si actualizata cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 7 / 2004, republicata – Codul de conduita a functionarilor publici;
5. Legea nr. 207 / 20.07.2015, actualizata, privind Codul de procedura fiscala;
6. Legea nr. 227 / 10.09.2015, actualizata, privind Codul fiscal: Titlul IX - *Impozite si Taxe Locale*;
7. H.G. nr. 1 / 13.01.2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227 / 2015 privind Codul fiscal: Titlul IX - *Impozite si Taxe Locale*;
8. Legea nr. 134 / 2010 privind Codul de procedura Civila, republicat si actualizat:
 - Titlul preliminar: art. 1-28;
 - Cartea I Dispozitii generale: art. 29-191;
 - Cartea II Procedura Contencioasa: Titlul I Procedura in fata primei instante: art 192-455;

DIRECTOR EXECUTIV
Ec. ADRIAN BODO

